

	UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA	CÓDIGO: FDOC-096 VERSIÓN: 02 EMISIÓN: 08/05/2022 PÁGINA 1 DE 7
	OPERACIONALIZACIÓN DEL CURSO	

FACULTAD:	CIENCIAS DE LA SALUD	PROGRAMA ACADÉMICO:	ADMINISTRACIÓN EN SALUD	SEMESTRE:	I	AÑO:	2023-1
CURSO:	PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN	CRÉDITOS:	3	HORAS DE DD (Sincrónicas)	48	HORAS DE TI (ASINCRÓNICAS)	96
COMPETENCIA GENERAL:	Presentar un plan organizacional que permitan identificar y entender los elementos esenciales del proceso administrativo convirtiéndolas en estructuras organizacionales y, con ello conducir el éxito de toda cualquier organización del sector salud y el entorno.						

UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 1 y 2		UNIDAD N°1 Elementos esenciales de la planeación, administración por objetivos, estrategias, políticas y premisas de la planeación: Planeación, Tipos de planes. Pasos de la planeación. Objetivos. Conceptos en evolución en la administración por objetivos. La naturaleza y el propósito de estrategias y políticas. El proceso de planeación estratégica. La matriz FODA: herramienta moderna para el análisis de la situación. UNIDAD N°2.-TOMA DE DECISIONES: La importancia y limitaciones de la toma de decisiones racional. Evaluación de alternativas. Seleccionar una alternativa: tres enfoques. Decisiones programadas y no programadas. Toma decisiones bajo condiciones de certidumbre, incertidumbre y riesgo. Creatividad e innovación.	UNIDAD DE COMPETENCIA U OBJETIVO DE APRENDIZAJE:	AO1: Defino los elementos esenciales de la planeación, administración por objetivos, estrategias, políticas y premisas de la planeación para su implementación en las organizaciones además Identifico la importancia y limitaciones de la toma de decisiones racional dentro de las organizaciones. AO2: Identifico cada una de las alternativas o formas de resolver situaciones que se presenten en una empresa tomando decisiones racionales de un curso de acción. -
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	1.	R.1: Realiza la Planeación en una empresa del sector de la salud teniendo en cuenta los tipos de planes existentes y los pasos de la planeación que deben seguirse para completar con calidad la planeación en una compañía		
	2	R.2: Elabora objetivos organizacionales, que direccionen la actividad de una compañía del sector de la salud basados en la toma de decisiones.		

TIEMPO DE DESARROLLO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE (SESIONES Y SEMANAS).	Sesiones 2– Semanas: 4			NIVELES DE COMPRENSIÓN ESPERADOS: (MULTIESTRUCTURAL/RELACIONAL/ABSTRACTO AMPLIADO).		Relacional/Abstracto Ampliado).		
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONOCIMIENTOS			ACTIVIDADES		METODOLOGÍA	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS, CONOCIMIENTO, DESEMPEÑO, PRODUCTO
	DECLARATIVO	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	EN CLASE	FUERA DE CLASES			
R.1: Realiza la Planeación en una empresa del sector de la salud teniendo en cuenta los tipos de planes existentes y los pasos de la planeación que deben seguirse para completar con calidad la planeación en una compañía	Administración por objetivos, estrategias, políticas y premisas de la planeación: Planeación, Tipos de planes. Pasos de la planeación. Objetivos. Conceptos en evolución en la administración por objetivos. La naturaleza y el propósito de estrategias y políticas. El proceso de planeación estratégica. La matriz	Consulta sobre los conceptos generales de la administración, políticas y premisas de la planeación. Investigo los pasos para el desarrollo de la planeación en las organizaciones.	Referencia todos los Referencia la información consultada. Establece los derechos de autor de los procesos investigados. Coopera en el aprendizaje mediado por TIC a través del campus virtual siguiendo las orientaciones del docente.	Presentación sobre la administración, objetivos y estrategias en la organización. Explicaciones sobre los pasos para la planeación en las organizaciones. Explicación sobre la naturaleza propósito y estrategias dentro de la planeación estratégica.	lecturas documentos en el campus virtual. Revisión de los recursos en el campus virtual. Desarrollar las actividades	General: Encuentro Sincrónicos Plataforma MeeT. El trayecto metodológico comprenderá las estrategias pedagógicas, las didácticas de aprendizaje y evaluación, y las actividades académicas que en conjunto ofrecerán los elementos necesarios para el logro de los objetivos propuestos y la consecución de competencias requeridas.	Describe los pasos de la planeación, objetivos conceptuales de la planeación.	30% FORO: Influencia de la Administración por Objetivos en el Sector Salud. -

	FODA: herramienta moderna para el análisis de la situación	Defino la naturaleza y propósito de planeación en las organizaciones.	Valora el compromiso y dedicación por parte del docente y/o estudiante en el desarrollo de las actividades asignadas.	Explicación sobre la elaboración de mapas conceptuales mentefactos.				
R.2: Elabora objetivos organizacionales, que direccionen la actividad de una compañía del sector de la salud basados en la toma de decisiones.	La importancia y limitaciones de la toma de decisiones racional. Evaluación de alternativas. Seleccionar una alternativa: tres enfoques. Decisiones programadas y no programadas. Toma decisiones bajo condiciones de certidumbre, incertidumbre y riesgo. Creatividad e innovación.	Describe la importancia y limitaciones de la toma de decisiones. Consulta sobre la evaluación de alternativas en los procesos de planeación. Indago sobre las diferentes decisiones tomadas desde el punto de vista de la organización.		Explicaciones sobre la importancia y limitaciones de la toma de decisiones. Explicación sobre la evaluación de alternativas en la toma de decisiones. Explicaciones sobre las decisiones programados en la toma de decisiones. Explicaciones sobre cómo elaborar un ensayo académico	lecturas documentos en el campus virtual. Revisión de los recursos en el campus virtual. Desarrollar las actividades		Argumenta los aspectos mas importantes en la toma de decisiones en el proceso de planeación. Evaluo los conceptos aprendidos en la unidad.	30% Ensayo académico: - On strategies and policies. What should companies implement?. 40% Evaluación de unidad N°1 y 2.-

UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 3		UNIDAD NO. 3.- NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN, EL ESPIRITU EMPRENDEDOR, LA REINGENIERÍA Y LA ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACIÓN: Departamentalización Organización. Organización formal e informal. División organizacional: el departamento. Reingeniería de la organización. La estructura y el proceso de organizar. Preguntas básicas para una organización efectiva. Departamentalización por función de la empresa. Departamentalización por territorio o geografía. Departamentalización			UNIDAD DE COMPETENCIA U OBJETIVO DE APRENDIZAJE:		OA3: Describo los elementos fundamentales para la estructuración de la naturaleza de la organización, el espíritu emprendedor, la reingeniería y la estructura de la organización.		
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	1	R.3: Crea estrategias y políticas que permitan tener determinados los lineamientos sobre los cuales trabajarán los integrantes de una empresa del sector salud, de acuerdo con la clasificación de políticas y de estrategias y de la jerarquía de las estrategias en el ámbito empresarial.							
TIEMPO DE DESARROLLO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE (SESIONES Y SEMANAS).		Sesiones 2– Semanas: 4			NIVELES DE COMPRENSIÓN ESPERADOS: (MULTIESTRUCTURAL/RELACIONAL/ABSTRACTO AMPLIADO).		Relacional/Abstracto Ampliado).		
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONOCIMIENTOS			ACTIVIDADES		METODOLOGÍA	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS, CONOCIMIENTO, DESEMPEÑO, PRODUCTO	
	DECLARATIVO	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	EN CLASE	FUERA DE CLASES				
R.3: Crea estrategias y políticas que permitan tener determinados los lineamientos sobre los cuales trabajarán los integrantes de una empresa del sector salud, de acuerdo con la clasificación		Departamentalización Organización. Organización formal e informal.	Identifica el tipo de departamentalización dentro de las organizaciones.	Referencia la información consultada.	Explicación sobre la departamentalización en las organizaciones.	Realizar las lecturas documentos en el campus virtual.	General: Encuentro Sincrónicos Plataforma MeeT. El trayecto metodológico comprenderá las estrategias pedagógicas, las didácticas de	Representa gráficamente los elementos de la departamentalización.	30% Infographics in English on departmentalization. -

de políticas y de estrategias y de la jerarquía de las estrategias en el ámbito empresarial.	Reingeniería de la organización. La estructura y el proceso de organizar. Departamentalización por función de la empresa. Departamentalización por territorio o geografía. Departamentalización por grupos de clientes. Departamentalización	Define el proceso de reingeniería dentro de la organización. Describe los aspectos Departamentalización por productos.	Establece los derechos de autor de los procesos investigados. Coopera en el aprendizaje mediado por TIC a través del campus virtual siguiendo las orientaciones del docente. Valora el compromiso y dedicación por parte del docente y/o estudiante en el desarrollo de las actividades asignadas	Explicación sobre el proceso de reingeniería Explicación sobre los aspectos de departamentalización en la planeación Explicación sobre la elaboración y presentación infografías	Revisión de los recursos en el campus virtual. Desarrollar las actividades	aprendizaje y evaluación, y las actividades académicas que en conjunto ofrecerán los elementos necesarios para el logro de los objetivos propuestos y la consecución de competencias requeridas.	Describe los elementos conceptuales de la reingeniería. Discute el proceso estructural de la departamentalización. Evalúa lo aprendido	0% foro académico estructura de la departamentalización. 40% evaluación académica de la Unidad 3.-
--	--	---	---	--	---	--	--	--

UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 4		UNIDAD NO. 4 ORGANIZACIÓN EFECTIVA Y CULTURA ORGANIZACIONAL Autoridad y poder. Delegación de facultades de decisión. Conceptos de autoridad en línea, personal de staff y autoridad funcional. Descentralización de la autoridad. Delegación de autoridad. El arte de delegar. Evitar conflictos mediante la clarificación. • Garantizar la comprensión de la organización.			UNIDAD DE COMPETENCIA U OBJETIVO DE APRENDIZAJE:		OA4: Conozco las políticas para la organización efectiva y cultura organizacional que me permitan diseñar un plan organizacional para la entidad.		
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	1	R.4: Ejecuta cada una de las etapas del proceso de planeación estratégica, para ordenar las acciones futuras de una compañía de acuerdo a las políticas de la organización y la cultura organizacional							
TIEMPO DE DESARROLLO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE (SESIONES Y SEMANAS).		Sesiones 2– Semanas: 4			NIVELES DE COMPRENSIÓN ESPERADOS: (MULTIESTRUCTURAL/RELACIONAL/ABSTRACTO AMPLIADO).		Relacional/Abstracto Ampliado).		
RESULTADOS DE APRENDIZAJE		CONOCIMIENTOS			ACTIVIDADES		METODOLOGÍA	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS, CONOCIMIENTO, DESEMPEÑO, PRODUCTO
		DECLARATIVO	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	EN CLASE	FUERA DE CLASES			
R.4: Ejecuta cada una de las etapas del proceso de planeación estratégica, para ordenar las acciones futuras de una compañía de acuerdo a las políticas de la organización y la cultura organizacional		Autoridad y poder. Delegación de facultades de decisión.	Define el proceso de autiroadad y poder en las organizaciones.	Referencia la información consultada. Establece los derechos de autor	Explicación sobre la autoridad y poder en las organizaciones.	Realizar las lecturas documentos en el campus virtual. Desarrollar las actividades	General: Encuentro Sincrónicos Plataforma MeeT. El trayecto metodológico comprenderá las estrategias pedagógicas, las didácticas de aprendizaje y evaluación, y las actividades académicas que en	Representa el desarrollo de la autoridad y poder en las organizaciones.	30% cuadro sinóptico autoridad y poder en las organizaciones.

	Conceptos de autoridad en línea, personal de staff y autoridad funcional. Descentralización de la autoridad. Delegación de autoridad. El arte de delegar. Evitar conflictos mediante la clarificación. • Garantizar la comprensión de la organización.	Describe los elementos conceptuales de la línea staff Realiza la descentralización de la autoridad.	de los procesos investigados. Coopera en el aprendizaje mediado por TIC a través del campus virtual siguiendo las orientaciones del docente.	Explicación sobre línea personal Staff Explicación sobre la descentralización de la autoridad.	Revisión de los recursos en el campus virtual.	conjunto ofrecerán los elementos necesarios para el logro de los objetivos propuestos y la consecución de competencias requeridas.	Explica las organizaciones y staff Evalúa lo aprendido en la unidad N°4	30% online text organization and staff. 40%Evaluación unidad N°4
--	--	---	--	--	---	---	---	--

* Los Niveles de Comprensión esperados deben evidenciarse en la redacción de la Competencia, Unidades de competencia, Resultados de Aprendizaje y Criterios de evaluación e indicadores de desempeño