

**APOYO A LA ADMINISTRACIÓN DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL  
BAJO LA DIRECCIÓN DE VICERRECTORIA DE INVESTIGACION Y  
EXTENSIÓN**



"VIGILADA MINEDUCACIÓN"

**GERMAN ALEXIS ALVAREZ ARRIETA**

**Tutor Docente:**

**ISAAC CAICEDO CASTRO, Ph.D.**

**Tutor Empresa:**

**GILMAR SANTAFE PATIÑO, Ph.D.**

**FACULTAD DE INGENIERÍA  
INGENIERÍA DE SISTEMAS  
MONTERÍA, CÓRDOBA  
2020**

**La responsabilidad ética, legal y científica de las ideas, conceptos y resultados del proyecto, serán responsabilidad del autor.**

**Artículo 61, acuerdo N° 093 del 26 de noviembre de 2002 del consejo superior.**

**Trabajo de grado presentado, en la modalidad de pasantías según resolución 060, como parte de los requisitos para optar al Título de Ingeniero de Sistemas.**

## ***AGRADECIMIENTOS***

**Quiero hacer una mención especialmente a Dios por permitir llegar a este punto para ser profesional en el área que siempre me llamó toda mi atención.**

**Quiero hacer una mención muy especial Daniela Espitia Hernández quien ha sido más que un apoyo incondicional, siendo mi compañera actual quien ha compartido la etapa final de mi carrera.**

**A mis amigos, en especial a Camilo Antonio Serrano Doria, Javier Romero Oviedo, Samuel David Narváez Pérez y Jhon Stiven Castro Sánchez por su apoyo total e incondicional.**

**A mis mentores, a todos los profesores que han sido parte de este proceso de crecimiento intelectual y profesional.**

## ***Dedicatoria***

*El tiempo me ha enseñado que a la meta se llega con sacrificio, pero sin mi madre **YADIRIS E. ARRIETA FLOREZ** con quien he luchado hombro a hombro para conseguir cada objetivo no hubiera sido posible y junto a mi padre **LUIS C. ALVAREZ DAGER** aprendí a superar los miedos, enfrentar las responsabilidades y sobre salir con el resultado.*

*Hoy pueden ver el reflejo de la educación que me dieron, hoy pueden decir con gran orgullo y satisfacción que lograron la meta juntos, meta que pudo costar sacrificio, lágrimas y dolor, avizorando aquí el inicio de su recompensa después de ver como he forjado para obtener este anhelado el título de **INGENIERO DE SISTEMAS**.*

**GERMAN ALEXIS ALVAREZ ARRIETA**

## Tabla de contenido

<b>INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD.....</b>	<b>7</b>
PRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD.....	7
<i>Tabla 1. Información General De La Entidad. ....</i>	<i>7</i>
RESEÑA HISTORIA .....	8
MISION DE PLAN INSTITUCIONAL DE EXTESION .....	9
VISION .....	9
ORGANIGRAMA .....	10
DESCRIPCION DE AL AREA DE TRABAJO .....	11
<b>DIAGNOSTICO .....</b>	<b>12</b>
<b>OBJETIVOS .....</b>	<b>13</b>
GENERAL.....	13
ESPECÍFICOS .....	13
<b>METODOLOGIA.....</b>	<b>14</b>
<b>ACTIVIDADES PROGRAMADAS .....</b>	<b>15</b>
<i>Tabla 2. Plan de prácticas .....</i>	<i>15</i>
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS .....</b>	<b>17</b>
APOYAR EN LA ADMINISTRACIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL .....	17
APOYO EN CAPACITACIONES DE REPOSITORIO INSTITUCIONAL .....	22
APOYO EN EL AREA DE DIPLOMADO .....	24
<b>RESULTADOS ESPERADOS Y/O APORTES .....</b>	<b>25</b>
<b>RECOMENDACIONES .....</b>	<b>26</b>
<b>BIBLIOGRAFIA .....</b>	<b>27</b>
<b>ANEXOS .....</b>	<b>28</b>
ANEXO 1 RESPUESTA DE APROBACIÓN DE TESIS.....	28
ANEXO 2 APORTE DE MATERIALES AUDIOVISUALES.....	28
ANEXO 3 ASIGNACIÓN DE TESIS PARA SUPERVISIÓN E INGRESO DE METADATOS .....	29
ACCESO AL CONTROL DE LOS METADATOS .....	29
ANEXO 4 LISTA DE ASISTENCIA DE CAPACITACIÓN FINANZAS .....	31

## Tabla de Ilustraciones

Ilustración 1. Logo Universidad .....	6
Ilustración 2. Organigrama de Vicerrectoría de Investigación y Extensión.....	9
Ilustración 3. Envíos realizados para posterior publicación .....	18
Ilustración 4 Control de supervisión .....	210
Ilustración 5 Tabla de metadatos .....	210
Ilustración 6 Cronograma de capacitaciones .....	221

## Lista de Tablas

TABLA 1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD. ....	<b>6</b>
TABLA 2. PLAN DE PRÁCTICAS .....	<b>14</b>

## INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD

### PRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD



"VIGILADA MINEDUCACIÓN"

---

*Ilustración 1. Logo Universidad de Córdoba*  
Tomado de: <https://www.unicordoba.edu.co/>

---

Tabla 1. Información General De La Entidad.

<b>INFORMACION GENERAL</b>	
<b>Nombre de la entidad</b>	Universidad de Córdoba
<b>Rector</b>	Jairo Miguel Torres Oviedo Ph.D
<b>Área</b>	Investigación y extensión
<b>Ubicación</b>	Edificio Administrativo. 2° piso - Montería, Córdoba
<b>Dirección</b>	Carrera. 6ª # 77 – 305
<b>Correo electrónico</b>	viceinvestigacionyextension@correo.unicordoba.edu.co
<b>Teléfono</b>	+ 57 (4) 7818051

## RESEÑA HISTORIA

El consejo académico otorga el aval en el año 2018 con el cual va el plan de extensión institucional 2018-2022 es aquí donde la vicerrectoría de investigación y extensión de la Universidad de Córdoba es la encargada de velar que el alma mater se proyecte a generar excelentes investigadores a partir de grupos de investigación, semilleros en cada uno de los programas académicos y a través del tiempo fueron surgiendo plataformas como DSCAPE para hacer visible el producto que se realiza desde el interior fundamentada en los principios como pluralidad, autonomía, integralidad, pertinencia, responsabilidad, significación social, cultural, y económica del conocimiento y racionalidad.

Los objetivos y las estrategias planteadas en la vicerrectoría de investigación y extensión en el plan del crecimiento de las funciones como lo es conocer el individuo en su naturaleza, sociedad, interrelaciones, productos históricos y culturales con el desarrollo de tecnologías e innovación aplicadas a la investigación para aumentar el nivel económico de una determina región atreves de metodología que buscan la sana competencia de un determinado mercado.



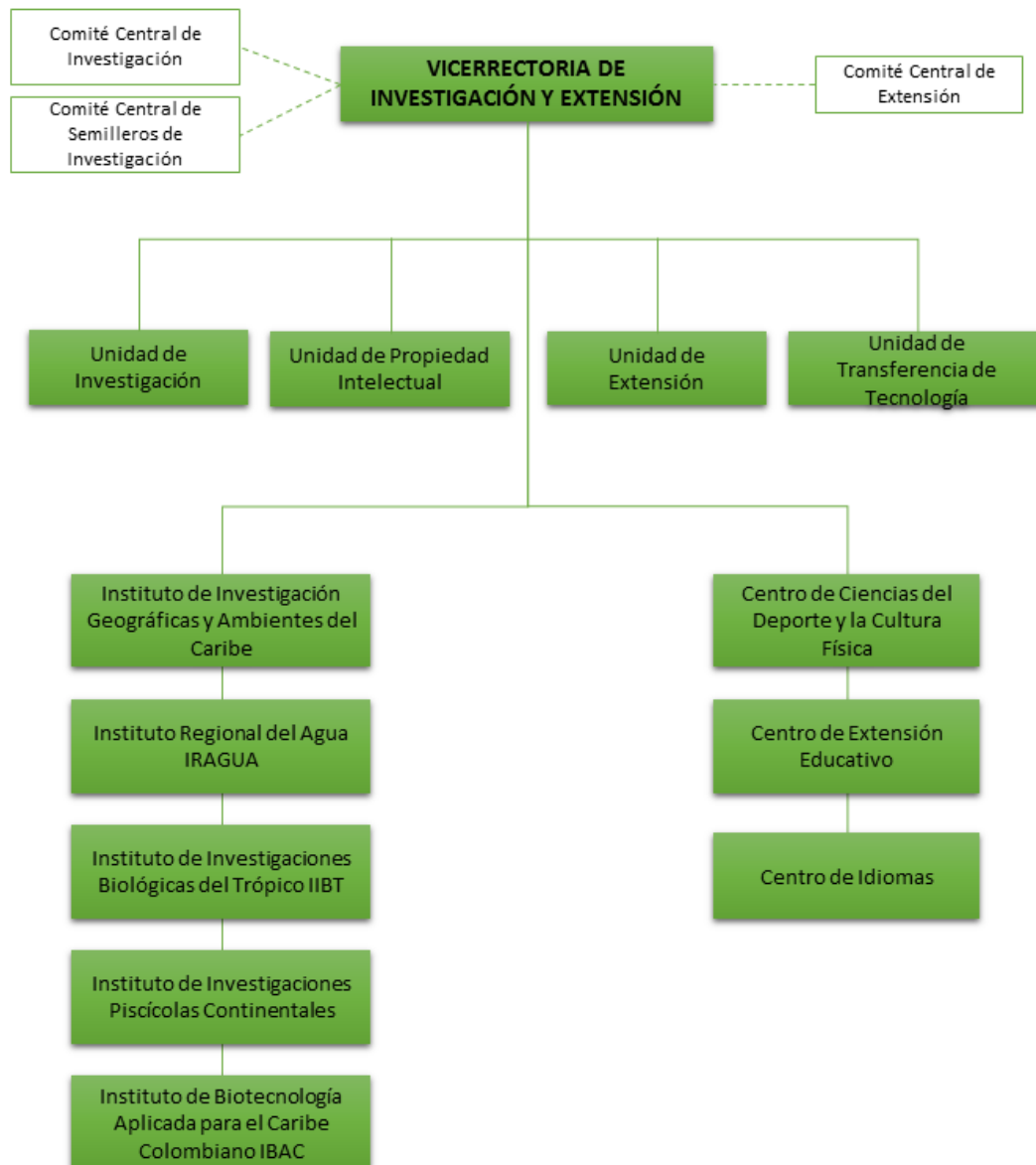
## MISION DE PLAN INSTITUCIONAL DE EXTESION

El plan institucional de extensión en la hoja de ruta que direcciona el funcionamiento de la extensión de la Universidad de Córdoba en el periodo 2018-2023 para garantizar la accesibilidad al conocimiento que permita el aumento de calidad de vida de los habitantes de la zona de impacto de la Universidad de Córdoba.

## VISION

El plan institucional de extensión proporcionara a la Universidad de Córdoba como un aliado exitoso de los sectores oficiales, privados y mixtos en los niveles regionales, nacionales e internacionales contribuyendo de esta manera a consolidar el cumplimiento de la misión universitaria y la acreditación institucional de nuestra Universidad

## ORGANIGRAMA



*Ilustración 2. Organigrama de Vicerrectoría de Investigación y Extensión*  
Tomado de <https://www.unicordoba.edu.co/index.php/investigacion/>

## DESCRIPCION DE AL AREA DE TRABAJO

Vicerrectoría de investigación y extensión de la Universidad de Córdoba cuenta con un área de trabajo en la oficina de CINTIA, ubicada en el segundo piso del edificio del bloque conocido como administrativo, desde este lugar se coordina la administración de la plataforma CAMPUS VIRTUAL que usan todos los estudiantes, también es encargada de hacer mejoras en cuestiones de desarrollo de distintas plataformas bajo la dirección del PH.D ISACC CAISEDO CASTRO.

En esta sala se me asigno el uso de un equipo HP proDesk, con características muy a la vanguardia como un procesador i7 y una memoria RAM de 8 Gb, el cual hace que el desempeño se de excelente calidad.

## DIAGNOSTICO

Actualmente la división de vicerrectoría de investigación y extensión de la Universidad de Córdoba en la sede central Montería, es la encargada de administrar varias plataformas para preservar todos los contenidos digitales para la memoria histórica, donde carecen personal para cumplir con tal fin, por eso se le hace necesario pedir practicantes o pasantes de la institución, que cuenten con los conocimientos para desarrollar este tipo de labores, en este caso se asignó al autor de este documento German Alexis Álvarez Arrieta dicha labor en esta oficina, para cumplir con ciertas tareas que han quedado en desarrollo anteriormente, para poder cumplir con el desarrollo previsto en determinado momento.

El ejecutar capacitaciones del manejo del repositorio de nuestra alma mater, ya que, se encuentra en periodo de implementación este aplicativo como nuevo mecanismo para la presentación de trabajos de grado, se presentan muchas fallas e inconsistencias en el uso de la plataforma puesto que es de poco conocimiento de la existencia del mismo, esta tarea evitará inconvenientes como el almacenamiento físico de todo trabajo para la obtención de título donde semestralmente llegan cantidades exageradas a vicerrectoría de investigación y extensión ocupando espacio físico hasta el punto de incomodar ciertas áreas

## OBJETIVOS

### GENERAL

- Administrar el repositorio institucional, teniendo en cuenta la información suministrada para la respectiva revisión y el posterior montaje.

### ESPECÍFICOS

- Identificar todos los metadatos contenidos en los trabajos de grados analizados, y realizar la respectiva carga de los metadatos al repositorio institucional.
- Capacitar personal de las distintas áreas sobre la utilización del repositorio institucional.

## METODOLOGIA

El diseño metodológico establece la hoja de ruta que cursará el pasante para llegar a una respuesta según el planteamiento, para ello se definirá población, muestra, y tipo.

La población objeto del presente trabajo será un grupo de estudiantes con algún tipo de documento para la obtención de título adquirido dentro de los cuales se tomará como muestra aquellos que ya tienen definidos los parámetros estándares a seguir de acuerdo a la facultad que pertenece; esta muestra se toma de la vicerrectoría de investigación y extensión, ya que esta división es la que acapara la mayor parte de esta problemática, estos alimentaran la base de datos de los cuales depende el éxito del repositorio institucional.

El tipo del presente proyecto es de tipo descriptivo, el cual nos permitan evidenciar las ventajas del uso del repositorio institucional para definir el correcto tratamiento a seguir según el requerimiento deseado.

A continuación, se describen las fases en las cuales se desarrolla este proyecto.

La primera fase del proyecto se desarrolla es la recolección de datos, en donde se investiga las temáticas bases, es decir, se realiza un estudio exhaustivo acerca de los principales temas de las áreas y el uso del repositorio institucional.

En esta segunda etapa se realiza todo lo concerniente al apoyo y capacitaciones.

## ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Tabla 2. Plan de prácticas

SEMANAS ACTIVIDADES	Mes 1				Mes 2				Mes 3				Mes 4			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Recolección de información para repositorio institucional																
Revisar la información obtenida para el repositorio institucional																
Montaje de información de trabajo de investigación y/o Extensión, Monografías, Pasantías y Creación de empresa en el repositorio institucional																
Revisar metadatos de la información y posterior Publicación																
Capacitaciones a Docentes, Estudiantes y personal administrativo sobre todo el contenido de BIBLIOTECA DIGITAL																

---

### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

*Tomado de: Original aceptado por comité curricular*

---

- **Recolección de información:** Coordinar con las distintas facultades la toma de contenidos.
- **Revisión de información:** teniendo el contenido verificar que cumpla los requisitos necesarios
- **Montaje en el repositorio:** Hacer el deposito en el repositorio del contenido que haya superado los filtros
- **Revisión y agregación de metadatos:** Verificar, adicionar metadatos y completar para llevar a publicación.
- **Capacitación de repositorio:** Enseñarle al personal de la institución el manejo del repositorio institucional.



## ACTIVIDADES REALIZADAS

### APOYAR EN LA ADMINISTRACIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL

El repositorio institucional DSpace, se basa en un programa de código abierto, que permite la gestión de ficheros (textuales, audios, videos) dando lugar a la difusión a recolectores o agregadores, lo cual ocasiona que sea más accesibles para todo tipo de comunidades estudiantiles, lo que es un beneficio desde el punto de vista de la investigación, ya que el sistema estructurado aprueba ser más directo en la búsqueda, la diferencia con las búsquedas tradicionales es que la mayorías de respuesta que buscamos se encuentra en foros y demás, pero sin tener una organización documentalizada.

La gran importancia que tiene este tipo de herramientas ha hecho que otras entidades públicas como el Sena, La Universidad Nacional de Antioquia, entre otras, la utilicen puesto que el mecanismo que se usa va ser la tendencia del futuro ya que el soporte que puede llegar a tener esta herramienta ayudara a prevenir plagio de trabajos institucionales que cuyas víctimas muchas veces suelen ser los estudiantes.

Al inicio de las practicas se requirió alimentar el repositorio en sus distintas comunidades y colecciones como normativas, recursos digitales entre otras, lo cual enriquece la memoria histórica del alma mater y para eso se hizo necesario de solicitar permiso al área de sistema de la universidad para tomar recursos de servidores que se encuentran con cierto grado de contaminación, esto hizo que el tiempo en que se tenía acceso al servidor fuera limitado y se trabajara a contra reloj para traer de allí decretos, resoluciones y acuerdos en la parte jurídica, mientras todo esto se hacia la curva de aprendizaje del manejo del repositorio iba en acenso.

Con el avance del tiempo y ya teniendo un grado de manejo del repositorio se enfocó los esfuerzos para alimentar la comunidad de Biblioteca, el motivo era obtener conocimiento en el área para futuramente capacitar y por otro lado tener cargado el repositorio con trabajos realizados por personal que estuviera próximo a salir o que se encontrara recientemente egresado de la universidad.

Continuando en el proceso de alimentar la comunidad, se solicitó a las distintas facultades, que hiciera la práctica con el estudiantado y el proceso de autorización para montajes de trabajos que tendrían la oportunidad de obtener el derecho a grado, quienes realizaron el ejercicio de montar al repositorio todo el contenido que tuvieran, para luego hacer el análisis de los metadatos y así pasarlos a publicación en el repositorio.

Después de haber recolectado cierta cantidad considerable de trabajos para la obtención de grado se pasa a la fase de montaje, lo cual era tomar el estado en el que se encontraba dichos trabajos (físico o digital) verificar que contara con el formato de autorización debidamente diligenciado y pasar a la cargar de manera individual los metadatos y enviar a publicación.

## Envíos Archivados

Estos son sus envíos aceptados en Dspace

Fecha de aceptación	Título	Colección
2020-04-10	<a href="#">Evaluación y actualización del plan de gestión int ...</a>	I.B. AutoArchivo
2020-04-10	<a href="#">Análisis de vulnerabilidad ante inundaciones en el ...</a>	I.B. AutoArchivo
2020-04-10	<a href="#">Fortalecimiento del sistema de gestión integral co ...</a>	I.B. AutoArchivo
2020-04-10	<a href="#">Plan de gestión ambiental de la construcción de ce ...</a>	I.B. AutoArchivo
2020-04-10	<a href="#">Seguimiento y apoyo en la actualización de la acti ...</a>	I.B. AutoArchivo
2020-04-10	<a href="#">Diagnóstico socio-ambiental de la explotación de m ...</a>	I.B. AutoArchivo
2020-04-10	<a href="#">Formulación de un modelo para el tratamiento de ef ...</a>	I.B. AutoArchivo
2020-04-10	<a href="#">Generación de suelos artificiales a través del uso ...</a>	I.B. AutoArchivo
2020-04-10	<a href="#">Establecimiento de indicadores que permitan la eva ...</a>	I.B. AutoArchivo
2019-11-22	<a href="#">Alfabetización ambiental en los docentes en formac ...</a>	E.C.A. Trabajos de Investigación y/o Extensión
2019-11-19	<a href="#">Solución numérica de un modelo de transmisión de v ...</a>	I.B. AutoArchivo
2019-11-18	<a href="#">Soluciones numéricas de un modelo sobre la dinámic ...</a>	I.B. AutoArchivo
2019-11-18	<a href="#">Distribuciones de Probabilidad Asimétrica con Sopo ...</a>	I.B. AutoArchivo
2019-11-18	<a href="#">Solución numérica de un modelo eco-epidemiológico ...</a>	I.B. AutoArchivo
2019-11-08	<a href="#">Resolución 2099. Por la cual se establece el crono ...</a>	J.A.B. Resoluciones
2019-11-08	<a href="#">Resolución 1775 Por medio del cual se establecen l ...</a>	J.A.B. Resoluciones
2019-11-08	<a href="#">Resolución 0426. Por la cual se corrigen errores f ...</a>	J.A.B. Resoluciones
2019-11-08	<a href="#">Resolución 0048. Por medio de la cual se aprueba e ...</a>	J.A.B. Resoluciones
2019-11-08	<a href="#">Resolución 0402. Por medio de la cual se adopta el ...</a>	J.A.B. Resoluciones
2019-11-08	<a href="#">Resolución 0201. Por medio de la cual se adopta el ...</a>	J.A.B. Resoluciones

---

*Ilustración 3. Envíos realizados para posterior publicación*

*Tomado de: <https://www.unicordoba.edu.co/>*

---

Luego de finalizar el proceso de carga de los trabajos, se genera un link de acceso que se referenciaba en un documento para la notificación a treves de correo electrónico su espacio en el repositorio DSPACE.

Debido a la contingencia mundial del coronavirus (COVID-19) se suspendieron algunas actividades que se realizaban de manera presencial y física por cual el alma mater y otras entidades del país, se vieron en la necesidad de declarar lo que fue trabajo bajo la modalidad a distancia (Teletrabajo – Trabajo en Casa), debido a esto se reasignan tareas a cada una de las personas que tiene acceso al repositorio y cuenta con la capacitación bajo la responsabilidad de Julio Cesar Alvarez y el pasante encargado como auxiliar, en la etapa de la práctica bajo la modalidad anteriormente mencionada fueron asignadas al pasante veinte y cuatro (24) tesis que se encontraban ya en la fase de publicación para la previa revisión de metadatos e ingreso de metadatos.

En los documentos que se tenían a cargo para la revisión de los metadatos se podía ver quien hizo una pre-revisión, con el cual se podía supervisar si ese primer filtro se hizo de la manera correcta, en condiciones normales los documentos se devuelven al estudiante para la previa corrección y una explicación del motivo porque su trabajo de grado NO fue montado al repositorio, pero como se trataba de trabajos de estudiantes ya egresado, el contacto con ellos se complicaba, por lo que se tomó la decisión de que el equipo que se encontraba haciendo el análisis hiciera los cambios respectivos en los metadatos.

Para la supervisión se cuenta con un metadato, el cual captura el nombre de la persona que se autoasigna en el sistema, solo el personal de biblioteca tiene la facultad de realizar este proceso el cual fue capacitado previamente.



*Ilustración 4 Control de supervisión*  
foto tomada de: <https://repositorio.unicordoba.edu.co/>

Partiendo de la supervisión de material obtenido se pasaba a ingresar nuevos metadatos complementarios como tipo de documento, versión, formato, entre otros, eso teniendo en cuenta el documento de referencia.

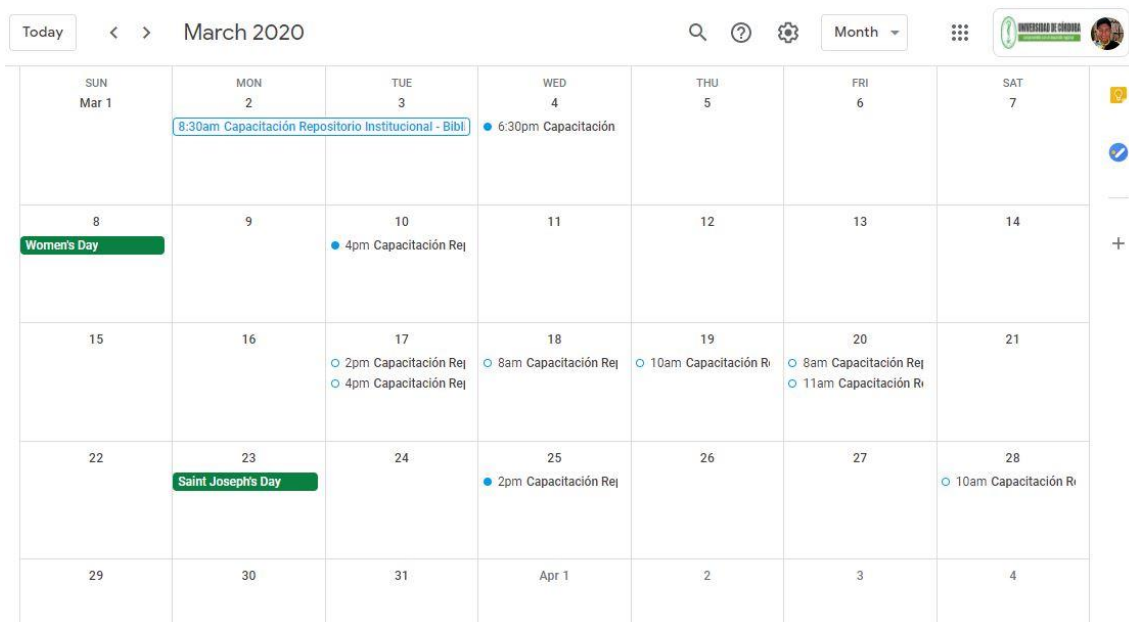
Tabla de Metadatos			
dc.contributor.advisor			Datos del director, asesor o codirector de la tesis
dc.contributor.author			Datos del autor
dc.coverage.spatial	Montes de Córdoba		Lugar de publicación
dc.date.accessioned	2019-09-24T21:30:16Z		sistema
dc.date.available	2019-09-24T21:30:16Z		sistema
dc.identifier.uri	<a href="https://repositorio.unicordoba.edu.co/handle/ucordoba/1716">https://repositorio.unicordoba.edu.co/handle/ucordoba/1716</a>		url asignada por el sistema
dc.description.abstract		eng	Resumen en idioma ingles (usuario)
dc.description.provenance			Datos del destinatario(sistema)
dc.description.tableofcontents			tabla de contenidos(usuario)
dc.format.mimetype	application/pdf		tipo de archivo
dc.language.iso	Spa		idioma del trabajo
dc.rights	Copyright Universidad de Córdoba, 2019		Universidad de Córdoba
dc.rights.uri	<a href="http://creativecommons.org/licenses/by-nc4.0/">http://creativecommons.org/licenses/by-nc4.0/</a>		licencia creative commons
dc.subject		spa	Palabras clave en español (usuario)
dc.title		spa	Título (Usuario)
dc.title.alternative			Título en ingles o algun otro idioma
dc.type	Thesis		tipo de archivo
dcterms.bibliographicCitation			Citas bibliograficas(usuario)
dc.type.driver	info:eu-repo/semantics/bachelorThesis		sistema
dc.rights.accessrights	info:eu-repo/semantics/restrictedAccess	spa	sistema
dc.type.dcmi-type-vocabulary	Text		sistema
dc.type.version	info:eu-repo/semantics/publishedVersion		sistema

*Ilustración 5 Tabla de metadatos*  
Tomada de: Documento suministrado por biblioteca

## APOYO EN CAPACITACIONES DE REPOSITORIO INSTITUCIONAL

En la labor del pasante de ingeniería de sistemas debe tener la capacidad de enseñar o fundamentar conocimientos de los cuáles adquirido previamente, en esta ocasión se le permitió impartir y transmitir con buena práctica el manejo de la plataforma de repositorio institucional a todo el personal del alma mater entre docentes, estudiantes y personal administrativo de la sede principal y sedes secundarias cercanas.

El proceso de capacitación para el estudiantado parte de la invitación que hace el área de vicerrectoría de investigación y extensión, la cual se realiza a todas las facultades por medio del formulario de inscripción para la coordinación de tiempo y espacio, desde ese momento la unidad a cargo de las capacitaciones realiza un cronograma de todas las facultades con la que cuenta la aprobación de la conferencia.



*Ilustración 6 Cronograma de capacitaciones*

Tomada de: <https://calendar.google.com/calendar/b/1/r/month/2020/3/1?tab=wc>

Teniendo el tiempo y el espacio se capacitaba al estudiantado en:

- Tener acceso a la plataforma a través de los mecanismos ya existentes.
- Documentos para realizar el montaje.
- El montaje de metadatos.
- Solicitud de aprobación y respuesta del área encargada.

#### Capacitación de personal del área de biblioteca

Con este personal el proceso se hace un poco más especializado, ya que lo que se requería en ese momento era hacer una transición de lo que habitualmente hacen de forma física a una forma virtual, sin perder la estructuración que se maneja en esta área de aquellos que tienen un conocimiento de metadatos.

#### Capacitaciones a Docentes

El mecanismo con los docentes se hace un poco parecido a los estudiantes, pero la diferencia es que con ellos tienen ítem especiales, la publicación de artículos y la estructuración de ellos se realiza de igual manera, pero él envío cambia a una colección especial.

## APOYO EN EL AREA DE DIPLOMADO

La capacidad de adaptabilidad que las personas tienen en todas las situaciones es importante para el desarrollo como profesional, esta área maneja una plataforma distinta a la que se venía manejando, pero se vio necesario comprender el flujo de manejo y de allí partir a realizar recomendaciones para el mejoramiento del funcionamiento, puesto que se vieron algunas fallas que hace que el proceso sea un poco torpe o lento. De lo dicho anteriormente no era mi deber hacer las respectivas modificaciones porque, este proyecto lo manejaba exclusivamente un personal de esta área. Las observaciones se le hicieron a la persona encargada, Nancy Montes, quien es la responsable de esa área y la coordinadora de diferentes procesos en el área del diplomado.

Las observaciones que se hicieron fueron las siguientes

- Fallas en los buscadores
- Fallas en los refresh sin actualizar la pagina
- Fallas de frond-end



## RESULTADOS ESPERADOS Y/O APORTES

- Generar aceptabilidad y reconocimiento al aplicativo por todo el personal perteneciente a la Universidad de Córdoba, para así tener una buena práctica de depósito que brinda seguridad y confianza ayudando así el enriquecimiento de la memoria institucional.
- Ayudar al personal de biblioteca a determinar y ejecutar correctivos de una manera ágil y eficaz ante cualquier inconveniente.
- Crear una imagen de credibilidad para la confianza de contenido institucionales e investigativos para posterior reconocimiento ante los investigadores.
- Se aportó en el enriquecimiento del repositorio con el depósito de más doscientos cincuenta documentos entre tesis, informe de trabajo de grado, resoluciones y acuerdos

## RECOMENDACIONES

Con base a las actividades realizadas en vicerrectoría de investigación y extensión se hace necesario dejar una recomendación para seguir dando buenos resultados.

- Hacer lo posible para que este sistema se utilice como único medio de entrega para la obtención de título, para la contribución al sistema anti plagios basado en otras herramientas.
- La captura de cierto numero de metadatos se puede dar a través del mismo sistema como reconocimiento por medio de extensiones, reconocimiento de la ubicación.
- Ser más intuitivo, puesto que metadatos pueden ser predictivos a la hora de hacer un depósito, un claro es ejemplo es el tipo de documento, ya que en su gran mayoría son tesis y en segundo lugar artículos científicos.

## BIBLIOGRAFIA

- Universidad de Córdoba  
<https://www.unicordoba.edu.co/>
- Repositorio Universidad de Córdoba  
<https://repositorio.unicordoba.edu.co/>
- Diplomado Universidad de Córdoba  
<http://educacioncontinuada.unicordoba.edu.co/inicio>
- Calendario de Actividades  
<https://calendar.google.com/calendar/b/1/r/month/2020/3/1?tab=wc>

## ANEXOS

### Anexo 1 Respuesta de aprobación de tesis



### Anexo 2 Aporte de materiales audiovisuales

N°	TITULO	AUTOR(ES)	URL
1	Semantic Representation of an Algorithm Knowledge Profile in Metacognitive Architecture CARINA	Gómez Salgado, Adán Alberto Madera Cogollo, Hilda María Arroyo Durango, Estefany	<a href="http://repositorio.unicordoba.edu.co/handle/ucordoba/1735">http://repositorio.unicordoba.edu.co/handle/ucordoba/1735</a>
2	Formal Representation of Feeling of Familiarity as a Metacognitive Judgement in etacognitive Architecture CARINA	Gómez Salgado, Adán Alberto Murillo Mestra, Ana María Mestra Aguilera, Karín Jullisa	<a href="http://repositorio.unicordoba.edu.co/handle/ucordoba/1736">http://repositorio.unicordoba.edu.co/handle/ucordoba/1736</a>
3	EMI: Estrategia metodológica para la incorporación de técnicas de producción audiovisual para el desarrollo de materiales educativos multimedia	Ricardo Vergara, Duvan	<a href="http://repositorio.unicordoba.edu.co/handle/ucordoba/1737">http://repositorio.unicordoba.edu.co/handle/ucordoba/1737</a>

EMI: Estrategia metodológica para la incorporación de técnicas de producción audiovisual para el desarrollo de materiales educativos multimedia

## Anexo 3 Asignación de tesis para supervisión e ingreso de metadatos

	Marca	Título	URL	Asignado a:	Estado
1	10/04/2022	Estres Académico En Estudiantes De Enfermería De Una Institución Educativa Superior - 2016	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2004">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2004</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
2	10/04/2022	Traslado Seguro intrahospitalario Del Paciente Crítico. En Una Ips De II Nivel De Complejidad Montería. Período 2016	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2011">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2011</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
3	10/04/2022	Dinámicas Urbano- Rurales Entre La Cabecera Municipal De Sincorpe Y Los Corregimientos De Chochó, La Galiña, La Arena, Las Palmas, Cerro	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2013">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2013</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
4	10/04/2022	De La Palma Y Cruz De Rique	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2013">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2013</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
5	10/04/2022	Venezolotas Y Aporofobia. Análisis Semiótico Discursivo De La Presencia Venezolana En Colombia En Menes Que Circulan En Las Redes Sociales	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2020">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2020</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
6	10/04/2022	Generación De Suelos Artificiales A Través Del Uso De Estiercos De Carbón Provenientes De La Mina La Primavera, Puerto Libertador - Córdoba	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2032">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2032</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
7	8/03/2020	Efectos Del Trabajo Bajo Presión En Las Exigencias Emocionales De Los Conductores De Buses De Transporte Interdepartamental De Pasajeros En La Ciudad De Montería	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2245">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2245</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
8	8/03/2020	Intensidad De Los Flujos De Movilidad Departamentales Y Nacionales A Través De La Terminal De Transporte De Montería Entre Los Años 2013 Y 2016	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2247">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2247</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
9	8/03/2020	Una Mirada Crítica A La Implementación De La Cátedra De Estudios Afrocolombianos En El Programa De Ciencias Sociales De La Universidad De Córdoba	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2248">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2248</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
10	8/03/2020	Relación Entre Estrés Laboral Y Cultura Organizacional En Empleados Administrativos Del Sector Salud De La Ciudad De Montería Córdoba	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2249">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2249</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
11	8/03/2020	Estudio De La Música Tradicional De Bandas De Viento Con Los Estudiantes De Básica Secundaria De La Institución Educativa Germán Vargas Ceratillo De Manqueeto Cereté	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2254">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2254</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
12	8/03/2020	Iniciación De Lectura Rítmica Para Ensamblajes Musicales A Través Del Aprendizaje Significativo En Niños De Los Grados Cuarto Y Séptimo De La Institución Georges Nette Sorcel	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2255">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2255</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
13	8/03/2020	Creación De Una Empresa Dedicada A La Producción Y Comercialización De Trippa Roja (Oreochromis Sp.) En El Municipio De Santa Cruz De Lorica, Córdoba	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2258">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2258</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
14	23/03/2020	Evaluación De La Política De Seguridad Del Paciente, En La Ese Hospital San Francisco De Ciénaga De Oro. Durante El Cuarto Trimestre De 2019	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2259">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2259</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
15	10/04/2020	La Conciencia Fonológica En La Enseñanza De La Lectura En Estudiantes De Grado Primero De La Institución Educativa Santa María Goretti En La Ciudad De Montería	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2215">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2215</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
16	10/04/2020	Caracterización De Algunos De Los Servicios Esociales Del Complejo Canagoso De Ayapel Y Sus Beneficios Socioeconómicos Para La Población Urbana De Ayapel	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2032">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2032</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
17	10/04/2020	Inversiones Y Provisión De Bienes Públicos En El Municipio De San Pelayo	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2030">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2030</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
18	10/04/2020	Plan De Gestión Ambiental De La Construcción De Centro De Salud En El Corregimiento De Avenzo, Municipio De Planeta Rica, Córdoba	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2030">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2030</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
19	10/04/2020	Creación De Una Empresa Dedicada A La Extracción De Pulpa De Cocos En El Municipio De Santiago Córdoba En El 2019	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2030">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2030</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK
20	10/04/2020	Comparación De Metodologías Aplicadas Al Problema De Selección Óptima De Medidas De Control En Un Sistema De Gestión De Seguridad Y Salud En El Trabajo	<a href="https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2013">https://repositorio.unioordoba.edu.co/handle/ucoordoba/2013</a>	Alexis Alvarez - Pasante	OK

## Acceso al control de los metadatos

Materias
Tipo de Material

MI CUENTA
Salir
Perfil
Envíos

**CONTEXTO**
Editar este ítem

ESTADÍSTICAS
Ver Estadísticas de uso

Fecha de publicación
2020-01-30

**Resumen**

El traslado intrahospitalario es la movilización del paciente en estado crítico dentro de un centro de salud, de una unidad a otra para la realización de pruebas diagnósticas y/o terapéuticas que no se pueden llevar a cabo dentro de las unidades críticas realizado por un personal capacitado una enfermera y un médico intensivista. Se realizó este estudio cuyo propósito fue Verificar el traslado intrahospitalario del paciente crítico para identificar los factores de riesgo presentes, en una IPS de III nivel de complejidad en Montería. Este estudio es descriptivo transversal con enfoque cuantitativo, se ejecutó mediante la elaboración y aplicación de una lista de chequeo basada en las normas del ministerio de salud en un periodo de tiempo de septiembre a octubre de 2019, Se trabajó con una muestra de 6 traslados intrahospitalario de pacientes en estado crítico. Los resultados indican que hay diferentes factores de riesgos presentes mediante todo el proceso de traslado, en la primera fase o fase de preparación se observó que los pacientes que tienen ventilación mecánica no les realizan la aspiración de secreciones antes de ser movilizados lo cual puede llegar a tener severas repercusiones en el paciente, en la segunda fase o fase durante se identificó que la monitorización de la contantes vitales se realiza de una forma inadecuada esto es un factor de riesgo que puede ser evitado, y en la tercera fase o fase después no se presentaron factores de riesgos pues se estabiliza al paciente enseguida que llega a UCI, no obstante el resultado más llamativo es que Los profesionales de enfermería estuvieron presentes en uno de los seis traslados, lo que indica que no se está cumpliendo con lo establecido en las normas. Por lo tanto se concluye que se identificaron diferentes factores de riesgo teniendo en cuenta las normas vigentes del Ministerio de salud durante la ejecución del traslado intrahospitalario de los pacientes críticos. Es necesario elaborar y estandarizar el protocolo de traslado intrahospitalario del paciente crítico, así mismo la aplicación de listas de verificación con el

Gestores Bibliográficos

BIBTEX
EndNote
CSV
Google
Academic Search
Mendeley
Zotero
RefWorks

Código QR

# Control Total de los metadatos

LISTAR

Todo DSpace

Comunidades & Colecciones

Por fecha de publicación

Autores

Titulos

Materias

Tipo de Material

MI CUENTA

Salir

Perfil

Envíos

Editar ítem

Estado del ítem

Archivos del ítem

Metadatos del ítem

Ver ítem

Curar

Añadir nuevo metadato

Nombre:

dc.contributor.advisor

Valor:

Idioma

Añadir nuevo metadato

ADVERTENCIA: Estos cambios no se validan de ningún modo. Es responsabilidad suya introducir los datos en el formato correcto. Si no está seguro, por favor NO haga cambios.



Modificar

Volver

Metadatos

Eliminar	Nombre	Valor	Idioma
<input type="checkbox"/>	dc. contributor. advisor	Irina Maudith Campos Casarrubia	spa

# Anexo 4 Lista de asistencia de capacitación finanzas

		UNIVERSIDAD DE CORDOBA				
Fecha: 01/11/19.		LISTADO DE ASISTENCIA				
Asunto: LA PALESTRINA DE CAPACITACIÓN - Atención financiera y presupuesto - ESTUDIANTE						
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO/PROGRAMA ACADÉMICO/OFCINA	TELÉFONO/CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Denny López Pardo Mendi	1003126633	Admon Finanzas	3215240066	delapremendi@gmail.com	Denny P.
2	Edy Gabriela Quintero Pineda	1006350585	Admon Finanzas	3136224365	edgquintero@gmail.com	Edy G. Q.
3	Fernando Díaz Rivera	1006751324	Admon Finanzas	3183746757	fernandoflore@gmail.com	Fernando Díaz
4	Yessy Alejandra Roca	1006274395	Admon Finanzas	3205219965	yessyrca@hotmail.com	Yessy R.
5	Edith Rivera Julio	1002605830	Admon Finanzas	3108418356	edithol@hotmail.com	Edith R.
6	Lucy Dumar Pineda	1007122338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Lucy D.
7	Dora Mercedes Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Dora M.
8	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
9	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
10	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
11	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
12	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
13	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
14	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
15	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
16	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
17	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
18	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
19	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
20	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
21	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
22	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
23	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
24	Yessy Alejandra Roca	1003223338	Admon Finanzas	3108418356	lucy@elcorte.com.co	Yessy R.
25	Karen Turrent G	1009756837	Admon Finanzas	3014329883	—	Karen

Se anexa al acta de la reunión a todos los miembros de la comisión de seguimiento y evaluación de la capacitación financiera.



UNIVERSIDAD DE CORDOBA

LISTADO DE ASISTENCIA

COLOMBIA  
FACULTAD DE  
CIENCIAS EXACTAS Y  
INGENIERIA  
PROGRAMA DE

Fecha: 07/11/19

Asunto: GATAPRESTACIONES - Expositores - Rol de Expositores y Asistentes Universitarios - El Estudiante



Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO/PROGRAMA ACADÉMICO/OFICINA	CELULAR/ TELÉFONO	EMAIL	FIRMA
1	Wendy Fajardo Pardo	4 06 04 501	Estudiante	301 381 5103	Wendy.Fajardo@gmail.com	Wendy Fajardo
2	Carlano Alvarado B	4 063 13336	Estudiante	301 330 513	Carlano.alvarado@univalle.edu.co	Carlano Alvarado
3	Yarley Diaz Yossi	4 063 14904	Estudiante	304 364 119 40	Yarley.Diaz56@gmail.com	Yarley Diaz
4	Yara Balboa Pardo	4 063 30443	Estudiante	300 684 0511	Yara.Balboa@univalle.edu.co	Yara Balboa
5	Juan David Ramirez	4 063 66947	Estudiante	300 493 70 20	Juan.David.Ramirez@gmail.com	Juan David Ramirez
6	Roberto L. Arango Pardo	4 063 66947	Estudiante	302 448 8494	Roberto.Arango@univalle.edu.co	Roberto Arango
7	Yely M Gonzalez Martinez	4 063 04 253	Estudiante	312 616 982 7	Yelymgonzalez@gmail.com	Yely M Gonzalez
8	Adrian Gonzalez Martinez	4 063 18116	Estudiante	314 830 04 09	Adrian.gonzalez@gmail.com	Adrian Gonzalez
9	Edgar Patricia Soto Ochoa	4 063 65028	Estudiante	313 564 0094	Edgar.patricia.soto@gmail.com	Edgar Patricia Soto
10	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	313 662 9898	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
11	Xiomara Velezquez Trujillo	4 063 65028	Estudiante	300 662 9342	Xiomara.velezquez@gmail.com	Xiomara Velezquez
12	Adriana Pardo Pardo	4 063 113 282	Estudiante	301 423 68 29	Adriana.pardo@gmail.com	Adriana Pardo
13	Yara Alvarado Pardo	4 063 201 441	Estudiante	312 233 2768	Yara.alvarado@gmail.com	Yara Alvarado
14	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	314 441 2054	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
15	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	300 746 1815	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
16	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	300 746 1815	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
17	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	300 746 1815	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
18	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	300 746 1815	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
19	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	300 746 1815	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
20	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	300 746 1815	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
21	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	300 746 1815	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
22	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	300 746 1815	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
23	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	300 746 1815	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
24	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	300 746 1815	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara
25	Yara Jara Sierra Gutierrez	4 063 65028	Estudiante	300 746 1815	Yara.jara@gmail.com	Yara Jara

Se anexa por separado a este listado a través de un correo electrónico al correo: [info@univalle.edu.co](mailto:info@univalle.edu.co) los documentos correspondientes a los estudiantes que no se encuentran en este listado.