

	UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA	CÓDIGO: FDOC-096 VERSIÓN: 01 EMISIÓN: 08/03/2021 PÁGINA 1 DE 8
	OPERACIONALIZACIÓN DEL CURSO	

FACULTAD:	Ciencias de la Salud	PROGRAMA ACADÉMICO:	Administración en Salud	SEMESTRE:	III	AÑO:	2023-1
CURSO:	Dirección y Control	CRÉDITOS:	2	HORAS DE DD (Sincrónicas)	32	HORAS DE TI (ASINCRÓNICAS)	64
COMPETENCIA GENERAL:	Elaboro un informe que evidencie los aspectos relacionados con los procesos de dirección y control que inciden en el funcionamiento de las empresas del sector salud y su aplicación en el contexto para el mejoramiento de la gestión de la calidad en salud.						

UNIDAD DE APRENDIZAJE No 1		LA DIRECCIÓN, CAPACITACIÓN, MOTIVACIÓN Y COMPORTAMIENTO DEL LIDERAZGO: La dirección - Definición de la integración de personal - Selección: igualar a la persona con el puesto -Factores humanos en la administración -Multiplicidad de papeles y consideraciones de la persona integral -Motivaciones y motivadores -Teoría de la jerarquía de las necesidades -Técnicas especiales de motivación-Definición de liderazgo, componentes, enfoques y estilos del liderazgo. - autoridad. -líderes del futuro.			UNIDAD DE COMPETENCIA U OBJETIVO DE APRENDIZAJE:			OA 1: Reconozco los conceptos básicos de la dirección, capacitación, motivación y comportamiento del liderazgo, Definición de la integración de personal - Selección: igualar a la persona con el puesto -Factores humanos en la administración -Multiplicidad de papeles y consideraciones de la persona integral -Motivaciones y motivadores -Teoría de la jerarquía de las necesidades -Técnicas especiales de motivación-Definición de liderazgo, componentes, enfoques y estilos del liderazgo.- autoridad.- líderes del futuro que permita comprender las acciones administrativas desarrolladas en las empresas del sector salud.			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE		1.	RA 1: Identifica los conceptos básicos de dirección, capacitación, motivación y comportamiento del liderazgo en las empresas del sector para comprender el quehacer directivo en el medio empresarial del sector salud.								
TIEMPO DE DESARROLLO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE (SESIONES Y SEMANAS).			2 SESIONES 4 SEMANAS				NIVELES DE COMPRENSIÓN ESPERADOS: (MULTIESTRUCTURAL/RELACIONAL/ABSTRACTO AMPLIADO).		Multiestructural		
RESULTADOS DE APRENDIZAJE			CONOCIMIENTOS				ACTIVIDADES		METODOLOGÍA	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS, CONOCIMIENTO, DESEMPEÑO, PRODUCTO
			DECLARATIVO	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	EN CLASE	FUERA DE CLASES				
Identifica los conceptos básicos de dirección, capacitación, motivación y comportamiento del liderazgo en las empresas del sector para comprender el quehacer directivo en el medio empresarial del sector salud.			La dirección -Definición de la integración de personal - Selección: igualar a la persona con el puesto. Factores humanos en la administración -Multiplicidad de	Reconoce los conceptos básicos de dirección, capacitación, motivación y comportamiento del liderazgo en las empresas del sector a partir de la realización de un taller en el cual exprese su postura frente a los conceptos.	Valora los conceptos básicos de dirección, capacitación, motivación y	Inducción del curso. Plan del curso, estrategias evaluativas, presaberes.	Realización de lectura de la unidad N°1 de dirección y control. Realización de la guía #1 sobre un taller sobre las		- Participación	PRODUCTO: Taller #1	

	papeles y consideraciones de la persona integral Motivaciones y motivadores -Teoría de la jerarquía de las necesidades -Técnicas especiales de motivación. Definición de Liderazgo. - Componentes, enfoques y estilos del Liderazgo	Desarrolla habilidades propias del núcleo básico de conocimiento del administrador en salud en la definición, de Factores humanos en la administración Aplica los principios relacionados con Liderazgo. - Componentes, enfoques, estilos, Autoridad y liderazgo del futuro	comportamiento del liderazgo en las empresas del sector Reconoce la importancia de la aplicación de la Motivaciones y motivadores - Teoría de la jerarquía de las necesidades - Técnicas especiales de motivación.	Explicación sincrónica de los contenidos declarativos y logro de resultados de aprendizaje y participación en Ensayo: 30% Motivaciones y motivadores -Teoría de la jerarquía de las necesidades -Técnicas especiales de motivación enfocado en el pro de aula.	generalidades de la dirección, capacitación y motivación Ensayo: 30% Motivaciones y motivadores - Teoría de la jerarquía de las necesidades - Técnicas especiales de motivación.	Específicas: Taller No 1. sobre dirección, capacitación y motivación Debate	-Reflexión argumentada -Elaboración texto escrito con cohesión, coherencia Dominio conceptual y nivel de relación, contrastación y análisis crítico	DESEMPEÑO: Participación en el debate. CONOCIMIENTO: Informe analítico
--	--	---	--	---	---	--	--	--

* Los Niveles de Comprensión esperados deben evidenciarse en la redacción de la Competencia, Unidades de competencia, Resultados de Aprendizaje y Criterios de evaluación e indicadores de desempeño

	UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA	CÓDIGO: FDOC-096 VERSIÓN: 01 EMISIÓN: 08/03/2021 PÁGINA 3 DE 8
	OPERACIONALIZACIÓN DEL CURSO	

UNIDAD DE APRENDIZAJE No 2		GRUPOS DE TRABAJO, COMITÉS, EQUIPOS Y COMUNICACIÓN: Definición e importancia de los grupos, equipos y comités de trabajo -Surgimiento y características de equipos de trabajo-Deberes de los equipos en la organización y tipo de equipos - Naturaleza y empleo de los comités. ¿Qué es la comunicación? -Procesos de la comunicación. -La comunicación organizacional. -Hacia una comunicación eficaz. -Barreras y fallas de la comunicación.			UNIDAD DE COMPETENCIA U OBJETIVO DE APRENDIZAJE:		OA 2: Comprendo la importancia de los grupos de trabajo, comités, equipos y comunicación Surgimiento y características de equipos de trabajo, los deberes de los equipos en la organización y tipo de equipos, naturaleza y empleo de los comités. ¿Qué es la comunicación? -Procesos de la comunicación. -La comunicación organizacional. -Hacia una comunicación eficaz. - Barreras y fallas de la comunicación con el fin de contribuir en la solución de los problemas cotidianos en las áreas de las empresas sector de la salud.			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE		1.	R.A 2: Comprende la importancia de los grupos de trabajo, comités, equipos y comunicación en las áreas de las empresas sector de la salud.							
TIEMPO DE DESARROLLO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE (SESIONES Y SEMANAS).			2 SESIONES 4 SEMANAS			NIVELES DE COMPRENSIÓN ESPERADOS: (MULTIESTRUCTURAL/RELACIONA L/ABSTRACTO AMPLIADO).		Abstracto ampliado		
RESULTADOS DE APRENDIZAJE			CONOCIMIENTOS			ACTIVIDADES		METODOLOGÍA	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS, CONOCIMIENTO, DESEMPEÑO, PRODUCTO
			DECLARATIVO	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	EN CLASE	FUERA DE CLASES			
RA 2: Comprendo la importancia de los grupos de trabajo, comités, equipos y comunicación en las empresas sector de la salud.			Surgimiento y características de equipos de trabajo - Deberes de los equipos en la organización y tipo de equipos Naturaleza y empleo de los comités -¿Qué es la comunicación? - Procesos de la	Reconoce los conceptos básicos de los grupos, equipos y comités de trabajo del liderazgo en las empresas del sector en una segunda lengua (inglés).	Valora los conceptos básicos de grupos de trabajo, comités, equipos de trabajo en las empresas del sector Reconoce la importancia de la aplicación de la comunicación en las empresas sector de la salud.	Realización de un conversatorio entre los estudiantes para promover el libre intercambio de ideas, visiones y argumentos ofreciendo nuevas perspectivas a partir de sus experiencias.	Foro: 30% Surgimiento y características de equipos de trabajo -Deberes de equipos en la organización y tipo de equipos Naturaleza, la importancia de la comunicación en empresas del sector sector Competencia en inglés	Generales: conversatorio en el aula virtual Específicas: Foro: surgimiento y características del trabajo. Competencia en inglés. Generales: comprensión lectora para contrastar el pensamiento crítico	Participación -Reflexión argumentada	DESEMPEÑO: Informe de análisis y reflexión de la participación de los estudiantes en el conversatorio CONOCIMIENTO: Actividad de bilingüismo

	comunicación. -La comunicación organizacional Hacia una comunicación eficaz. - Barreras y fallas de la comunicación.	Desarrolla habilidades propias del núcleo básico de conocimiento del administrador en salud en la definición, de los elementos del control, su importancia y etapas del proceso.	Registra el trabajo realizado por los autores en las diferentes fuentes de consulta realizadas.	Comprensión lectora para verificar y contrastar el pensamiento crítico	Realización de la guía #4 sobre la infografía	Específicas: Infografía 30% sobre los conceptos de comunicación, procesos y la comunicación organizacional.	Cumplimiento oportuno y eficiente de la tarea asignada	PRODUCTO: infografía
--	--	---	--	---	--	---	---	---

	UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA	CÓDIGO: FDOC-096 VERSIÓN: 01 EMISIÓN: 08/03/2021 PÁGINA 5 DE 8
	OPERACIONALIZACIÓN DEL CURSO	

UNIDAD DE APRENDIZAJE No 3		EL CONTROL, DEFINICIÓN, ELEMENTOS, IMPORTANCIA Y ETAPAS DEL PROCESO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y RELACIONES LABORALES: Definición de control - Elementos del control -Importanciadel control- Etapas del proceso de control -Definición de Liderazgo. - Componentes, enfoques y estilos del Liderazgo. - Autoridad. -Líderes del futuro. Las Tic y la eficiencia organizacional. -Ventajas del uso de las tecnologías de la información, -La tecnología y las relaciones laborales. - Políticas y relaciones laborales. -Conflictos laborales. - Condiciones que predisponen al conflicto. -Administración del conflicto			UNIDAD DE COMPETENCIA U OBJETIVO DE APRENDIZAJE:		OA 3: Valoro los aspectos relacionados con el control, su definición, elementos, importancia y etapas del proceso, la definición de liderazgo, componentes, enfoques y estilos del liderazgo, la autoridad de los líderes del futuro que permita proponer procesos acordes a los niveles de calidad exigidos. OA 4: Propongo procesos que apunten al desarrollo de las TIC y relaciones laborales en la prestación del servicio, las políticas, los conflictos laborales, las condiciones que predisponen al conflicto, la administración del conflicto en la organización, para mejorar la gestión de los procesos			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE			Explica los aspectos relacionados con el control, su definición, elementos, importancia y etapas del proceso.							
			Aplica diagnósticos situacionales de los procesos relacionados con las tecnologías de la información y relaciones laborales en la prestación del servicio al interior de una organización.							
TIEMPO DE DESARROLLO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE (SESIONES Y SEMANAS).		4 SESIONES 8 SEMANAS				NIVELES DE COMPRENSIÓN ESPERADOS: (MULTIESTRUCTURAL/RELACIONA L/ABSTRACTO AMPLIADO).		Relacional		
RESULTADOS DE APRENDIZAJE		CONOCIMIENTOS				ACTIVIDADES		METODOLOGÍA	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS, CONOCIMIENTO, DESEMPEÑO, PRODUCTO
		DECLARATIVO	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	EN CLASE	FUERA DE CLASES				



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

OPERACIONALIZACIÓN DEL CURSO

CÓDIGO:
FDOC-096
VERSIÓN: 01
EMISIÓN:
08/03/2021
PÁGINA
6 DE 8

Explica los aspectos relacionados con el control, su definición, elementos, importancia y etapas del proceso	Definición de control Elementos del control -	Reconoce los conceptos básicos sobre el control –sus elementos e - Importancia en las empresas delo sector salud.	Referencia la información consultada. Asume con actitud crítica los saberes adquiridos.	Exposiciones en grupo de 4 estudiantes	Realización de la guía #5 Análisis crítico en línea sobre la importancia del control interno en las empresas. Base de datos Competencia en inglés. 30%	Análisis crítico en línea sobre la importancia del control interno en las empresas	En la exposición evidencia organización, sistematicidad, claridad y precisión en los argumentos. Elaboración texto escrito con cohesión y coherencia	DESEMPEÑO: Conclusiones en el desempeño de los grupos PRODUCTO: Análisis crítico. Actividad de bilingüismo
Aplica diagnósticos situacionales de los procesos relacionados con las tecnologías de la información y relaciones laborales en la prestación del servicio al interior de una organización	Importancia del control. Etapas del proceso de control	Desarrolla habilidades propias del núcleo básico de conocimiento del administrador en salud en la definición, de las etapas del proceso	Valora el reconocimiento a las referencias bibliográficas y derechos de autor.	Fundamentación conceptual explicativa, participativa.	Resumen académico sobre los capítulos 1 Las tics y la eficiencia organizacional y el capítulo 2 La tecnología y las relaciones laborales 30%	Generales: Clase dialogada Específicas: resumen académico	Aporta nuevas ideas y puntos de vistas con sus compañeros de curso, acerca de cómo contribuir en mejorarla calidad en el servicio. Capacidad de análisis, síntesis, contrastación y selección del material requerido para	PRODUCTO: resumen académico

	UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA	CÓDIGO: FDOC-096 VERSIÓN: 01 EMISIÓN: 08/03/2021 PÁGINA 7 DE 8
	OPERACIONALIZACIÓN DEL CURSO	

			Reconoce la importancia de la aplicación de los controles en las empresas del sector de la salud					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Los tics y la eficiencia organizacional La tecnología y las relaciones laborales Políticas y relaciones laborales Conflictos laborales	Aplica procesos que apunten al desarrollo de las TIC y relaciones laborales en la prestación del servicio en la organización, para mejorar la gestión de los procesos de control Interpreta de forma clara como mejorar las políticas y las relaciones laborales	Registra el trabajo realizado por los autores en las diferentes fuentes de consulta realizadas. Reconoce la importancia de la aplicación de los controles en las empresas del sector de la salud Asume la necesidad de implementar la tecnología en las relaciones laborales	Explicación sincrónica de los contenidos declarativos y verificación del avance en el logro de resultados de aprendizaje, procedimentales y actitudinales. Explicación sincrónica de los contenidos declarativos y verificación del avance en el logro de resultados de aprendizaje, procedimentales y actitudinales	Realizar la guía #7 sobre un cuestionario en línea	Generales: Aprendizaje Basado en Problemas Específicas: Cuestionario de conocimientos en línea sobre los temas de la cuarta unidad 40% Aprendizaje por exploración e indagación	Capacidad de análisis, síntesis y creatividad. Capacidad de organización, escucha y valoración de las ideas de sus compañeros	DESEMPEÑO: Conclusiones en el desempeño de los estudiantes CONOCIMIENTO: Actividad de cuestionario
--	---	---	--	---	---	---	--	---



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

OPERACIONALIZACIÓN DEL CURSO

CÓDIGO:
FDOC-096
VERSIÓN: 01
EMISIÓN:
08/03/2021
PÁGINA
8 DE 8