



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

PLAN DE CURSO

CÓDIGO:
FDOC-088
VERSIÓN: 02
EMISIÓN:
22/03/2019
PÁGINA
1 DE 8

1. INFORMACIÓN BÁSICA

1.1. Facultad	Ciencias Económicas Jurídicas y Administrativas	1.2. Programa	Administración en Finanzas y Negocios Internacionales		
1.3. Área	Formación Profesional	1.4. Curso	Costos		
1.5. Código	1025021	1.6. Créditos	4		
1.6.1. HDD	32	1.6.2. HTI	128	1.7. Año de actualización	2020

2. JUSTIFICACIÓN

El curso de Costos se ubica en el Cuarto semestre del programa de Administración en Finanzas y Negocios Internacionales. La asignatura pertenece al área curricular de formación profesional en el componente Contabilidad de costos y se constituye en la base fundamental para comprender posteriormente el contenido del curso de contabilidad de Costos que versa sobre el funcionamiento de la administración contable de manera global.

En el curso de costos, se busca además fortalecer principios que rigen la universidad de Córdoba como lo son la integralidad, responsabilidad y transparencia, además el plan de estudio va de la mano con el contexto empresarial internacional buscando siempre cumplir con los pilares del saber conocer, saber ser, saber hacer y saber interactuar, establecidos en el Proyecto Educativo Institucional - PEI de la Universidad de Córdoba.

El curso de Costos pretende que el estudiante conozca y desarrolle los conceptos de costos, de tal forma que pueda dar un manejo contable de estos que permita la reconocimiento, medición, presentación y revelación bajo la nueva normatividad internacional según la Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2) y la sección 13 de Inventarios para las pequeñas y medianas empresas (NIIF-PYMES), facilitando los procesos de planeación y control en la organización, persiguiendo siempre la maximización del valor de la empresa. Por ello, es necesario el estudio de los costos y su gestión como fundamento de la Administración en Finanzas y Negocios Internacionales, para lograr profesionales eficientes en áreas necesarias para el desarrollo profesional y empresarial; lo que va de la mano con la Misión y visión de la universidad de Córdoba que procura formar personas capaces de interactuar en un mundo globalizado, que logren mejorar la calidad de vida de la región en donde se desempeñen.



3. PROPÓSITOS DE FORMACIÓN

3.1 PROPOSITO GENERAL: Brindar a los estudiantes las herramientas básicas de la teoría de costos y su nueva fundamentación con base a las nuevas normas de contabilidad internacional (NIC- NIIF PYMES) con el fin de mejorar su capacidad de análisis de la información de costos contenida en los estados financieros, como base para la toma de decisiones en la gestión de la empresa y como fundamento de su competitividad en el contexto de globalización.

3.2 PROPOSITOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Controlar el manejo de los costos.
- ✓ Clasificación de los Costos (NIC-2)
- ✓ Aplicación sección 13 Niif Pymes
- ✓ Suministrar información en los diferentes niveles jerárquicos para la toma de decisiones.
- ✓ Suministrar información soporte para la elaboración de los Estados Financieros.
- ✓ Analizar y planificar los costos futuros de las operaciones.
- ✓ Evaluar el desempeño de las operaciones y sus actividades

4. COMPETENCIAS

4.1 General

El estudiante identificará las teorías de costos para inferir el comportamiento operacional de la empresa identificando los elementos necesarios para desarrollar un Sistema de Costos con un enfoque gerencial para la toma de decisiones.

4.2 Específicas.

- ✓ OE.1. Identificar la relación y diferencias que hay entre la Contabilidad de costos y contable y la utilidad de estas en el proceso de toma de decisiones gerenciales.
- ✓ OE.2. Estudiar, analizar y comprender los conceptos básicos de la Contabilidad de Costos.
- ✓ OE.3. Clasificar los elementos del costo de acuerdo con sus categorías y criterios.
- ✓ OE.4. Analizar desde el punto de vista administrativo la relación costo, volumen, beneficio.
- ✓ OE.5. Elaborar el estado de costos para una empresa industrial.
- ✓ OE.6. Evaluar el impacto de las variaciones de los elementos de costo en los resultados de las operaciones del ente económico en un periodo determinado.



4.3 Transversales

Competencia comunicativa.

Comprende lecturas complementarias en las que debe analizar las opiniones y los razonamientos de los autores, presentando informes escritos que deben ser sustentados de manera oral.

Competencia investigativa.

Utiliza los conocimientos adquiridos para estudiar casos concretos de costos en las empresas industriales y de servicios.

Competencia Emprendimiento e Innovación.

Emplea sus conocimientos sobre costos para la solución de problemas de la organización

Competencia ciudadana.

Entiende las posiciones de los participantes en los debates y talleres sobre costos, y utiliza sus conocimientos para controvertir o apoyar respetuosamente sus argumentos.

Competencia comunicativa en inglés.

Comprende las lecturas complementarias en inglés que se le asigna

Competencia para la paz y resolución de conflictos.

Soluciona las diferencias con sus compañeros de curso, utilizando los argumentos y con el debido respeto por los conceptos contrapuestos.

5. CONTENIDOS DECLARATIVOS, PROCEDIMENTALES Y ACTITUDINALES- UNIDADES DE APRENDIZAJE

a. La Contabilidad de Costos es un sistema de información diseñado para suministrar información a los administradores de los entes económicos, comerciales industriales y de servicios que les brinda la oportunidad de planear, clasificar, controlar, analizar e interpretar el costo de bienes y servicios que produce o comercializa. (Contabilidad de costos, Gómez Oscar, 2016.).

La competitividad existente entre las empresa requiere de un acertado manejo de los costos bajo la nueva normatividad internacional de las NIIF, que permita facilitar el proceso de planeación, para que la gerencia pueda proyectar sus planes económicos a corto y largo plazo y así pueda asignar valor monetario a productos o servicios y definir la optimización de los costos; con la finalidad de obtener un beneficio económico y que pueda promover la habilidad de generar utilidades a la empresa.

b. Las Unidades de aprendizaje integran los conceptos esenciales a desarrollar en el curso



PLAN DE CURSO

Número	Título	Fecha límite
1	UNIDAD I: Introducción a la contabilidad de costos. Conceptos básicos. 1.1 Definición de contabilidad de costos 1.2 Fines y objetivos de la contabilidad de costos 1.3 Clasificación de los costos 1.4 Elementos del costo. Costo primo, costo de conversión, costo de producción. 1.5 Sistemas de costos, sistemas de costos por órdenes de producción, sistemas de costos por procesos, bases de costos. 1.6 Estados de costos de productos vendidos. 1.7 Ejercicios generales.	
2	UNIDAD II: Elementos del costo 2.1 materiales 2.2 Mano de obra directa (MOD) 2.3 Costos indirectos de fabricación (CIF). 2.4 Ejercicios de identificación de los tres elementos del costo.	
3	UNIDAD III: Sistemas de costos por órdenes de producción 3.1 Definición 3.2 Mano de obra directa (MOD) 3.3 Mano de obra indirecta (MOI), contabilización de la nómina. 3.4 Costos indirectos de fabricación (CIF). 3.5 Ejercicios generales.	

Número	Título	Fecha límite
4	UNIDAD IV: Sistema de costos por proceso 4.1. Definición de costos por procesos 4.2 Elementos fundamentales del costo dentro de un sistema de costos por procesos. 4.3 Medición de los Inventarios según la NIC-2 y sección 13 de NIIF PYMES 4.3 Costos de Transformación:(Costos Directos Costos Indirectos); Mano de obra directa (MOD) Mano de obra indirecta (MOI), Costos indirecto de fabricación. 4.4 Ejercicios generales.	




6. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

La metodología que se utilizará, parte de una concepción pedagógica que integra la teoría con la práctica, dado que se hace una combinación de cátedra magistral más el apoyo con ejercicios, casos, talleres, discusiones en grupo.

Las estrategias pedagógicas planteadas es el aprendizaje basado en problemas, además de talleres, casos y discusión en grupo entre otros, todos estos se utilizan con el fin que los estudiantes tengan una participación activa dentro de su proceso de aprendizaje y que conjuntamente con el docente establezcan espacios académicos que promuevan el intercambio de conceptos, la discusión y el estudio independiente.

SEMANA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES	MOMENTOS MICEA
1	Conceptualización de costos, objetivos y clasificación.	Talleres Prácticos	Momento presencial Trabajo colaborativo.
2	Elementos, sistemas y estados de costos. Mano de Obra Directa Mano de Obra Indirecta Costos Indirectos de Fabricación.	Lecturas acerca de interpretación de gráficos revistas de contabilidad de costos Ejercicios de aplicación.	Momento Presencial Aprendizaje centrado en el equipo de trabajo
3	Elementos del costo Mano de Obra Directa – Costos Indirectos de fabricación. Mano de Obra Directa Mano de Obra Indirecta Costos Indirectos de Fabricación	Talleres prácticos Ejercicios de estados de costos por orden de producción.	Momento presencial Trabajo colaborativo
4	Conceptualización de Sistemas de costos por órdenes de producción. Mano de Obra Directa Mano de Obra Indirecta Costos Indirectos de Fabricación.	Exposición dialogada Estudios de caso Talleres prácticos	Momento Presencial, Aprendizaje centrado en el equipo de trabajo

5	Conceptualización de Sistemas de costos por órdenes de producción. Mano de Obra Directa Mano de Obra Indirecta Costos Indirectos de Fabricación	Exposición dialogada Taller Ejercicios de aplicación	Momento presencial Aprendizaje centrado en el equipo
6	Conceptualización de Sistemas de costos por órdenes de producción. Mano de Obra Directa Mano de Obra Indirecta Costos Indirectos de Fabricación	Exposición Dialogada Foro	Momento presencial
7	Elementos fundamentales del costo dentro de un sistema de costos. MOD, MOI, y CIF en un sistema de costos por proceso	Exposición dialogada Taller Estudios de casos	Momento presencial Aprendizaje centrado en el equipo.
8	Elementos fundamentales del costo dentro de un sistema de costos. MOD, MOI, y CIF en un sistema de costos por Departamentos	Exposición dialogada Taller de aplicación ejercicios.	Momento presencial Aprendizaje centrado en el equipo

	UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA	CÓDIGO: FDOC-088 VERSIÓN: 02 EMISIÓN: 22/03/2019 PÁGINA 6 DE 8
	PLAN DE CURSO	

7. ACTIVIDADES Y PRÁCTICAS

El curso de contabilidad de costos contempla las siguientes actividades presenciales, mediadas y de trabajo independiente:

- Docencia Directa: Conversatorios, talleres, ponencias, tutorías, Mesas redondas, exposiciones y demás actividades para fortalecer el proceso de formación.
- Trabajo independiente del estudiante: Lecturas, realización de talleres, solución de problemas, preparación de exposiciones, revisión bibliográfica y participación en foros y otras herramientas comunicativas planificadas por el tutor.
- Docencia mediada: Uso del Campus virtual, Disposición de material de consulta, videos, ovas , Foros, Chat, Correo Electrónico, realización de actividades basados en mapas conceptuales, mentefactos, aplicaciones multimediales e Hipertextos, entre otros.

**8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS**

MOMENTOS DE LA EVALUACION	ACTIVIDAD A EVALUAR	VALORACIÓN %	SEMANA
✓ PRIMER CORTE	▪ Conocimiento: realización de Quiz, taller en clase, trabajos y foros. Total	60	TUTORIA 3
	▪ Documento: Recopilación ejercicios de aplicación e interpretación de cuadros de costos y primer parcial	40	
▪ SEGUNDO MOMENTO	▪ Conocimiento: realización de Quiz, taller en clase y foros Total	60	SEMANA 6
	▪ Recopilación de ejercicios estado de costos de productos vendidos, segundo parcial.	40	
▪ TERCER MOMENTO	▪ Conocimiento: realización de Quiz, taller en clase y foros Total	60	SEMANA 8
	▪ Documento: Documentación sobre contabilización de los tres elementos del costo, tercer parcial Total	40	



9. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía primera unidad

1. Cost accounting: a managerial emphasis. Contabilidad de costos: un enfoque gerencial / Charles T. Horngren, Srikant M. Datar, George Foster ; traducción, Jacqueline L. Chávez Servín, Jaime Gómez Mont Araiza; revisión técnica, Sandra Patricia Minaburo Villar ; con la colaboración de Irma Damián González ... [et al.]. BIB.CENTRAL
2. Costeo basado en actividades -ABC- : Gestión basada en actividades -ABM- / Joaquín Cuervo Tafur y Jair Albeiro Osorio Agudelo. BIB.CENTRAL

Bibliografía segunda unidad

3. Enfoques prácticos para planeación y control de inventarios / Alfonso García Cantú. BIB.CENTRAL
4. Contabilidad de costos: incluye la técnica para el control de costos por actividad (A.B.C.) / Armando Ortega Pérez de León. BIB.CENTRAL

Bibliografía tercera unidad

5. Costos ABC y presupuestos: herramientas para la productividad / Francisco J. Toro López.
6. Contabilidad de costos / Oscar Gómez Bravo; adaptación y revisión técnica Moisés Quevedo Céspedes, Jorge Trujillo Navarrete; editora Lily Solano Arévalo. BIB.CENTRAL
7. Costeo basado en actividades -ABC- : Gestión basada en actividades -ABM- / Joaquín Cuervo Tafur y Jair Albeiro Osorio Agudelo. BIB.CENTRAL

Bibliografía cuarta unidad

8. Las previsiones en la empresa: planes de financiación, presupuestos y tesorería / Robert Obert . BIB.CENTRAL
9. Cost accounting. spa Contabilidad de costos: conceptos y aplicaciones para la toma de decisiones gerenciales / Ralph S. Polimeni, Michael A Kole. [et al.]; traducción de Gloria Elizabeth Rosas; edición de Martha Edna Suárez R. BIB.CENTRAL
- Cost accounting. spa Contabilidad de costos: un enfoque gerencial / Charles T. Horngren, George Foster, Srikant M. Datar BIB.CENTRAL.
10. Norman, G. (1992). Problem-solving skills, solving problems and problem-based learning. Academic Medicine, 67
11. IFRS. Nic -2
12. Niif Pymes, Sección 13 Inventarios

Webgrafía

- <http://www.banrepcultural.org/blaavirtual/economia/histecon/histecon9a.htm>
- [Historia de las teorías de valor y precios](http://www.eseade.edu.ar/files/Libertas/25_4_Cachanosky.pdf)
- http://www.eseade.edu.ar/files/Libertas/25_4_Cachanosky.pdf
- [Distintos puntos de vista de la teoría del valor](#)
- www.actualicese.com
- <http://biblioteca.unicordoba.edu.co/index.php/recursos-bibliograficos/recursos-electronicos/>